

# Seminarprogramm 2019



Grundlagenseminare

**In dieser Broschüre finden Sie unsere Grundlagenseminare zum Thema Datenschutz.**

**Für die Grundlagenseminare müssen keine Vorkenntnisse im Datenschutzrecht vorhanden sein.**

**Unser 5-tägiges Grundlagenseminar zum Erwerb der Fachkunde kann am letzten Seminartag optional mit der DEKRA-Prüfung „Fachkraft für Datenschutz“ abgeschlossen werden.**

**Die Seminartage sind auf Wunsch auch einzeln buchbar.**

**Das Tagesseminar „Überblick zum Datenschutz“ dient nicht zum Erwerb und Erhalt der Fachkunde. In diesem Seminar werden die Themen lediglich kurz umrissen, um den Verantwortlichen den eventuellen Handlungsbedarf im eigenen Unternehmen aufzuzeigen.**

**Diese und weitere aktuelle Seminare finden Sie auch online unter [www.datenschutzexperten.de](http://www.datenschutzexperten.de) im Bereich Seminare.**



# Inhaltsverzeichnis

## **5-tägiges Grundlagenseminar mit optionaler DEKRA-Prüfung:**

Tag 1: Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes	Seite 4
Tag 2: Der interne betriebliche Datenschutzbeauftragte	Seite 5
Tag 3: Beschäftigtendatenschutz	Seite 6
Tag 4: Datenschutz und Datensicherheit	Seite 7
Tag 5: Die ersten 100 Tage des iDSB	Seite 8

Der KEDUA-Datenschutztage	Seite 9
Überblick zum Datenschutz	Seite 10
Terminübersicht 2019 und Preisliste	Seite 11
Anmeldung	Seite 12

# Tag 1: Rechtliche Grundlagen

## Tag 1: Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes

Dieser Kurs vermittelt das Grundwissen über Art und Umfang der rechtlichen Verpflichtungen zum Datenschutz im Bereich der privaten Wirtschaft. Der Schwerpunkt wird dabei auf die Belange kleiner und mittelständischer Unternehmen gelegt, für welche die Implementierung eines den gesetzlichen Anforderungen entsprechenden Datenschutzes zunächst einen nicht unerheblichen Kostenfaktor darstellt.

Dieser Kurs beinhaltet:

- eine Übersicht über die wichtigsten gesetzlichen Regelungen zum Datenschutz, eine umfassende Darstellung der EU-DSGVO und des BDSG n.F., deren Aufbau und Struktur,
- eine Darstellung der Inhalte der wichtigsten Vorschriften der EU-DSGVO einschließlich der Definition wesentlicher Begriffe, sowie eine Übersicht über die einzelnen Verfahren zur Datenverarbeitung und der an sie geknüpften Anforderungen, Rechte der Betroffenen und Pflichten der datenverarbeitenden Stellen,
- eine Übersicht über die wichtigsten, bereichsspezifischen Sonderregelungen und ihre datenschutzrechtlich relevanten Inhalte, wie z.B. das Telemediengesetz, das Telekommunikationsgesetz, das Betriebsverfassungsgesetz etc.,
- eine Übersicht über die im Zusammenhang mit datenschutzrechtlichen Pflichten bestehenden Ordnungswidrigkeits- und Straftatbestände.

Der Kurs richtet sich sowohl an die Entscheidungsträger von Unternehmen, welche über die Notwendigkeit sowie die Art und Weise der Umsetzung des Datenschutzes in ihren Unternehmen zu entscheiden haben, als auch an interne Datenschutzbeauftragte, welchen hier die Grundlagen ihrer Tätigkeit vermittelt werden.

Als kursbegleitende Unterlagen werden ein Skript und Abdrucke der einschlägigen Gesetzentexte ausgegeben.

Terminübersicht: siehe Seite 11

## Tag 2: Der betriebliche Datenschutzbeauftragte

Dieser Kurs wendet sich an diejenigen Mitarbeiter Ihres Unternehmens, die bereits zum internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten (iDSB) bzw. zu dessen Stellvertreter bestellt wurden oder dazu bestellt werden sollen. Hier werden der Tätigkeitskreis des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten dargestellt und praktische Hinweise und Tips zur Lösung regelmäßig wiederkehrender Probleme und Konflikte gegeben. Der Kurs stellt schwerpunktmäßig auf die Belange kleiner und mittelständischer Unternehmen ab und soll hier insbesondere den Weg zu einer möglichst kostengünstigen Umsetzung der gesetzlichen Anforderungen an den Datenschutz aufzeigen. Grundkenntnisse im Datenschutzrecht (vgl. Kurs 1) werden vorausgesetzt.

### Dieser Kurs beinhaltet:

- die Pflicht zur Bestellung eines betrieblichen DSB und die richtige Art ihrer Umsetzung,
- eine Darstellung des Status des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten im Unternehmen und seine wesentlichen Funktionen,
- ein Überblick über die vom internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten zu erfüllenden persönlichen Voraussetzungen,
- eine Übersicht über die Rechte des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten,
- eine Darstellung der sich aus den gesetzlichen Vorschriften ableitenden Pflichten und Funktionen des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten,
- eine ausführliche Darstellung der wesentlichen Aufgaben des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten,
- die Darstellung der Haftung des internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten im Innen- und im Außenverhältnis.

Als kursbegleitende Unterlagen werden ein Skript und Abdrucke der einschlägigen Gesetzestexte ausgegeben.

Terminübersicht: siehe Seite 11

# Tag 3: Beschäftigtendatenschutz

## Tag 3: Beschäftigtendatenschutz

Der datenschutzrechtlich korrekte Umgang mit Personaldaten ist ein Muss für jeden Arbeitgeber, gleichgültig, ob er aufgrund der Unternehmensgröße oder seines Tätigkeitsbereiches zur Bestellung eines betrieblichen Datenschutzbeauftragten verpflichtet ist. Insbesondere aber für den betrieblichen Datenschutzbeauftragten stellt der Arbeitnehmerdatenschutz einen wesentlichen Tätigkeitsbereich dar.  
Grundkenntnisse im Datenschutzrecht (vgl. Kurs 1) werden vorausgesetzt.

Dieser Kurs beinhaltet:

- eine Darstellung der rechtlichen Grundlagen des Arbeitnehmerdatenschutzes,
- Persönlichkeitsrecht des Arbeitnehmers und dem Interesse der Datenspeicherung durch den Arbeitgeber,
- die Darstellung des Problemfeldes der Videoüberwachung am Arbeitsplatz und der dabei zu treffenden Maßnahmen,
- eine ausführliche Darstellung des Themenbereichs „Personalaktenführung“ aus datenschutzrechtlicher Perspektive,
- eine Übersicht der Mitwirkungsrechte und -pflichten der Arbeitnehmervertretung,

Als kursbegleitende Unterlagen werden ein Skript und Abdrucke der einschlägigen Gesetzestexte ausgegeben.

Terminübersicht: siehe Seite 11

## Tag 4: Datenschutz und Datensicherheit

Datenschutz und Datensicherheit sind unterschiedliche Themenbereiche. Der Übergang zwischen ihnen ist aber fließend und es besteht eine enge Verknüpfung dieser Bereiche. Da gesetzliche Pflichten aber lediglich im Hinblick auf den Datenschutz bestehen, soll hier dennoch soweit wie möglich eine Abgrenzung vorgenommen werden. Datenschutz bringt aber zwangsläufig auch Datensicherheit mit sich. Hier soll der Weg zum Erreichen optimaler Synergien dargestellt werden.

Dieser Kurs beinhaltet:

- einen Überblick über die bei der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten in der Regel sicherheitsrelevanten Bereiche,
- die Abgrenzung zwischen Datenschutz und Datensicherheit,
- eine ausführliche Darstellung zu den bei der internen EDV und bei der Verwendung herkömmlichen Aktenmaterials auftretenden Problemfeldern und den dazugehörigen Lösungsansätzen,
- das Aufzeigen von Sicherheitsproblemen bei den verschiedenen Wegen der Übertragung elektronischer und konventioneller Daten,
- eine Übersicht der Erfordernisse an die Einarbeitung neuer Mitarbeiter,
- eine Übersicht der bei der Versetzung oder beim Ausscheiden von Mitarbeitern erforderlichen Maßnahmen,
- Hinweise zur sachgerechten Pflege und Wartung von Geräten zur Datenverarbeitung.

Als kursbegleitende Unterlagen werden ein Skript und Abdrucke der einschlägigen Gesetzesstücke ausgegeben.

Terminübersicht: siehe Seite 11

## Tag 5: Die ersten 100 Tage des betrieblichen Datenschutzbeauftragten

Gegenstand dieses Seminars ist die Einrichtung eines funktionstüchtigen und gesetzeskonformen Datenschutzmanagements in privatwirtschaftlichen Unternehmen.

- Wo liegen die Prioritäten?
- Welche Besonderheiten gilt es zu beachten?
- Wie verhält sich der internen betrieblichen Datenschutzbeauftragten gegenüber Mitarbeitern, Vorgesetzten, Betriebsräten?
- Wie wird eine mögliche Überprüfung durch die Aufsichtsbehörde optimal vorbereitet?

Dieser Kurs erleichtert dem betrieblichen Datenschutzbeauftragten den ersten Umgang mit der schwierigen Materie in der Praxis.

Als kursbegleitende Unterlagen werden ein Skript und Abdrucke der einschlägigen Gesetzestexte ausgegeben.

**Im Anschluss an diesen Kurs findet am Tag 5 in der Zeit von 13:30 Uhr bis 15:00 Uhr die optionale DEKRA-Prüfung zur Fachkraft für Datenschutz statt.**

Terminübersicht: siehe Seite 11

## **Kedua Datenschutztag 2019**

Der jährliche Kedua Datenschutztag in Berlin versammelt betriebliche Datenschutzbeauftragte der gesamten Bundesrepublik zu einer Tagesveranstaltung mit hochkarätigen Vorträgen von Dozenten aus verschiedenen Branchen. IT-Spezialisten und Aufsichtsbehörden besetzen die Rednerpulte, um Ihr Wissen und Ihre Erfahrungen an die Teilnehmer weiterzugeben.

Auch im Jahr 2019 wollen wir dieser Tradition folgen und freuen uns auf Ihre Teilnahme!

**28. Mai 2019**  
**Park Inn by Radisson Berlin Alexanderplatz**  
**Alexanderplatz 7**  
**10198 Berlin**

Die Themen und Dozenten werden noch zusammengetragen und unter [www.datenschutztag.de](http://www.datenschutztag.de) veröffentlicht. Kennzahl: DSTAG\_19

**Mit der Teilnahme an dieser Veranstaltung tragen Sie zur Erhaltung Ihrer Fachkunde bei.**

**Außerdem wird die Teilnahme im Rahmen der DEKRA-Zertifizierung „Fachkraft für Datenschutz“ anerkannt.**



## Überblick zum Datenschutz

### Seminarbeschreibung

Das Seminar richtet sich an Geschäftsführer, Inhaber oder Mitarbeiter von Unternehmen, die aufgrund des Geschäftsfeldes und der Unternehmensgröße keinen Datenschutzbeauftragten bestellen müssen. Dieses Seminar verschafft Ihnen einen Überblick, dient jedoch nicht zum Erwerb oder Erhalt der Fachkunde für Datenschutzbeauftragte.

#### Rechtsgrundlagen:

- die EU-Datenschutzgrundverordnung
- das Bundesdatenschutzgesetz
- personenbezogene Daten und deren Verarbeitung
- sensitive Daten im Sinne des Gesetzes
- Verarbeitungsgrundsätze personenbezogener Daten

#### Datenschutzmanagement im Unternehmen:

- innerbetriebliche Organisation
- Grundlagen zu den technisch-organisatorischen Maßnahmen
- Inhalt, Aufbau und das Führen von Dokumentationen

#### Beschäftigtendatenschutz:

- Personaldatenverwaltung
- Sonderfälle wie z.B. Telearbeit, Handelsvertreter, Internetauftritt
- Spezialgesetze im Arbeitnehmerdatenschutz

#### Datenschutz und Datensicherheit:

- technisch organisatorische Maßnahmen im Unternehmen
- Analyse der Gefahrenquellen
- technische Sicherheitsmaßnahmen
- organisatorische Sicherheitsmaßnahmen

Datum	Ort	Seminarcode
06. März 2019	Leipzig	L03-19ÜD
27. März 2019	Hamburg	HH03-19ÜD
03. April 2019	Berlin	B04-19ÜD
10. April 2019	Mannheim	MH04-19ÜD
08. Mai 2019	München	M05-19ÜD
15. Mai 2019	Dresden	DD05-19ÜD
26. Juni 2019	Köln	K06-19ÜD
13. November 2019	Nürnberg	N11-19ÜD

# Termine und Preise 2019

## Terminübersicht 5-tägiges Grundlagenseminar

Datum	Ort	Seminarcode
14. – 19. Januar 2019	Hamburg	HH01-19GL
21. – 25. Januar 2019	Berlin	B01-19GL
04. – 08. Februar 2019	Stuttgart	S02-19GL
19. – 22. Februar 2019	Köln	K02-19GL
04. – 08. März 2019	Leipzig	L03-19GL
11. – 15. März 2019	Mainz	MZ03-19GL
25. – 29. März 2019	Hamburg	HH03-19GL
01. – 05. April 2019	Berlin	B04-19GL
23. – 27. April 2019	Hamburg	HH04-19GL
08. – 12. April 2019	Mannheim	MH04-19GL
06. – 10. Mai 2019	München	M05-19GL
13. – 17. Mai 2019	Dresden	DD05-19GL
03. – 07. Juni 2019	Berlin	B06-19GL
17. – 21. Juni 2019	Hamburg	HH06-19GL
24. – 28. Juni 2019	Köln	K06-19GL
01. – 05. Juli 2019	Leipzig	L07-19GL
15. – 19. Juli 2019	Stuttgart	S07-19GL
22. – 26. Juli 2019	München	M07-19GL
19. – 23. August 2019	Berlin	B08-19GL
26. – 30. August 2019	Bremen	HB08-19GL
09. – 13. September 2019	Dresden	DD09-19GL
16. – 20. September 2019	Hannover	HN09-19GL
23. – 27. September 2019	Köln	K09-19GL
14. – 19. Oktober 2019	Frankfurt a. M.	FAM10-19GL
21. – 25. Oktober 2019	Hamburg	HH10-19GL
11. – 15. November 2019	Nürnberg	N11-19GL
19. – 22. November 2019	Köln	K11-19GL
25. – 29. November 2019	Dresden	DD11-19GL
02. – 06. Dezember 2019	Mainz	MZ12-19GL
09. – 13. Dezember 2019	Berlin	B12-19GL

## Teilnahmegebühren:

### **Grundlagenseminar nach EU-DSGVO und BDSG n. F.**

5 Tage **mit** DEKRA-Prüfung  
1.695,00 € (umsatzsteuerbefreit)

5 Tage **ohne** DEKRA-Prüfung  
1.495,00 € (umsatzsteuerbefreit)

250,00 € zzgl. 19% Ust. **nur** DEKRA-Prüfung ohne Seminarteilnahme

330,00 € zzgl. 19% Ust. für einzelne Seminartage

### **Überblick zum Datenschutz**

Termine: siehe Seite 10

Teilnahmegebühr: 495,00 € zzgl. 19% Ust.

### **Kedua Datenschutztag**

Teilnahmegebühr: 495,00 € zzgl. 19% Ust.

### **In allen Seminaren ist in der Teilnahmegebühr enthalten:**

- Seminarunterlagen
- Seminargetränke / Mittagessen

## Kontaktformular

Bitte per Fax an: 030 - 43 77 86 23 oder per E-Mail an seminar@kedua.de senden.

Hiermit möchte ich an dem Seminar \_\_\_\_\_ teilnehmen.  
bitte Kennzahl eintragen

Firma	Telefon
Name	Fax
Position	E-Mail
Adresse	

### Teilnahmebedingungen:

#### 1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich schriftlich oder per Fax. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingehens berücksichtigt. Die Kedua GmbH bestätigt eingehende Buchungen umgehend.

#### 2. Ausfall

Die Kedua GmbH ist bestrebt, Kurse auch bei geringer Belegung durchzuführen. Sollte dies im Einzelfall wirtschaftlich nicht vertretbar sein, behält sich die Kedua GmbH die Stornierung der betreffenden Anmeldungen vor.

#### 3. Rücktritt

Ein Rücktritt kann kostenfrei 10 Werkstage vor dem Schulungstermin erfolgen. Bei späterem Rücktritt berechnen wir 100% des Teilnehmerpreises. Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen. Als Stichtag gilt der Tag des Zugangs bei der Kedua GmbH.

#### 4. Umbuchung

Eine Umbuchung auf einen anderen Teilnehmer ist jederzeit kostenfrei möglich.

#### 5. Haftungsbeschränkung

Für Schäden, die innerhalb der von uns genutzten Schulungsräume entstanden sind, haften wir nur, soweit sie vorsätzlich oder fahrlässig durch einen Mitarbeiter der Kedua GmbH oder eines von der Kedua GmbH mit der Erbringung von Leistungen beauftragten Dritter verursacht wurden. Für den Verlust oder den Diebstahl von Garderobe oder sonstigen von den Kursteilnehmern eingebrachten Sachen übernimmt die Kedua GmbH keine Haftung.

Gerichtsstand ist Berlin.

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_ Stempel